



Wissenschaftliche Mitarbeiter:in (d/w/m)

ab sofort für 20 bis 30 Wochenstunden

Das Kuratorium Deutsche Altershilfe – Wilhelmine Lübke Stiftung e.V. stellt sich neu auf! Unser Büro in Köln sucht eine:n wissenschaftliche:n Mitarbeiter:in (w/m/d) für das Servicezentrum zum Landesprogramm "Vereinbarkeit von Beruf und Pflege in NRW". Die Stelle ist zunächst **befristet bis zum 31.12.2027**.

Aufgabengebiet

- **Sie entwickeln regionale Kooperationsstrukturen**, indem Sie Unternehmen, kommunale Akteure, Beratungsstellen und Organisationen der Pflege- und Unterstützungslandschaft zusammenbringen und gemeinsame Arbeitsprozesse anstoßen.
- **Sie identifizieren regionale Bedarfe**, analysieren vorhandene Angebote und leiten daraus konkrete Entwicklungsimpulse ab, um Lösungen zur Vereinbarkeit von Beruf und Pflege in der Region voranzubringen.
- **Sie initiieren und moderieren Austausch- und Entwicklungsformate**, etwa Arbeitskreise, Netzwerkveranstaltungen oder thematische Workshops, und sichern eine verbindliche Zusammenarbeit der beteiligten Partner.
- **Sie stärken bestehende regionale Netzwerke**, machen unser Know-how sichtbar und unterstützen lokale Initiativen bei ihrer Weiterentwicklung.
- **Sie vertreten das Servicezentrum in regionalen Gremien**, pflegen strategische Partnerschaften und bauen ein belastbares Netzwerk aus Multiplikator:innen in Wirtschaft, Kommunen und Pflege auf.
- **Sie entwickeln gemeinsam mit regionalen Akteuren praxisnahe Lösungsansätze**, die sowohl betriebliche als auch regionale Anforderungen berücksichtigen – mit dem Ziel, gute Arbeitsbedingungen und tragfähige Unterstützungsstrukturen zu fördern.

Was wir erwarten

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium oder vergleichbare Qualifikation in Bereichen wie Regionalentwicklung, Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften, Public Management, Gesundheits- und Sozialmanagement oder Wirtschaftsförderung
- Erfahrung im Aufbau und in der Steuerung regionaler Netzwerke oder Projekte – z. B. aus Wirtschafts- oder Strukturförderung, kommunalen Organisationen, Kammern, Verbänden oder sozialen Einrichtungen
- Stark in der Ansprache und Gewinnung neuer Partner, sicher im Auftreten und geübt darin, unterschiedliche Interessen konstruktiv zusammenzuführen
- Analytische Kompetenz zur Einschätzung regionaler Ausgangslagen sowie zur Ableitung von Entwicklungsbedarfen.
- Hohe Eigeninitiative und Gestaltungswillen: Sie arbeiten lösungsorientiert, setzen Impulse und bringen Projekte erkennbar voran
- Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich aufzubereiten und zielgerichtet zu kommunizieren – schriftlich wie mündlich
- Bereitschaft zur regelmäßigen Reisetätigkeit in NRW

Was wir bieten

-  Angemessene Vergütung
-  Möglichkeit zu mobilem Arbeiten und familienfreundliche, flexible Arbeitszeiten
-  Aufstiegschancen, Möglichkeiten zur Fort- und Weiterbildung, projektübergreifende Einblicke in Themen des KDA
-  Aufgeschlossenes und multidisziplinäres Team mit innovativen Inhalten und bundesweiter Relevanz

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **10.12.2025** an bewerbung@kda.de. Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen Bianca Heep, Telefon 030/2218298-46 zur Verfügung. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

www.kda.de

Kuratorium Deutsche Altershilfe
Michaelkirchstr. 17-18 • 10179 Berlin
Hohenzollernring 57 • 50672 Köln

Das Kuratorium Deutsche Altershilfe Wilhelmine-Lübke-Stiftung e.V. steht unter der Schirmherrschaft des Bundespräsidenten. Es ist den Grundsätzen der Unabhängigkeit und Neutralität verpflichtet und steht für einen generationenübergreifenden gemeinwohlorientierten fachlichen Dialog und Diskurs. Mehr Informationen finden Sie unter www.kda.de.

Mehr Informationen zum Projekt finden Sie auf www.berufundpflege-nrw.de.