

## Studentische Hilfskraft zur Mitarbeit gesucht (m/w/d)

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische Hilfskraft im Bereich Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit.

### Über uns

Seit mehr als 50 Jahren entwickelt das KDA Lösungskonzepte für die Arbeit mit älteren Menschen und hilft, diese in der Praxis umzusetzen. Das KDA hat durch Forschung und Projekte im Auftrag von Ministerien, Beratung von Kommunen, Trägern und Leistungserbringern sowie Fort- und Weiterbildung, Publikationen und Veranstaltungen wesentlich dazu beigetragen, die Lebensqualität älterer Menschen zu verbessern.

### Wir erwarten

- Bachelor- oder Masterstudent\*in
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office 365
- Gerne eine abgeschlossene Ausbildung in einem mediennahen Beruf
- Erfahrung in Wordpress oder einem CMS
- Social-Media-Affinität
- Teamfähigkeit
- Eigenverantwortung

### Wir bieten

Bis zu 20 Stunden wöchentliche Arbeitszeit • Arbeitszeiten nach Vereinbarung im Berliner Büro und die Einbindung in die inhaltliche und administrative Bearbeitung von KDA-Projekten

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [bewerbung@kda.de](mailto:bewerbung@kda.de). Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen Denise Jochade, Telefon 030 / 221 8298 – 16 zur Verfügung. Die Bewerbung von Menschen mit Schwerbehinderung und Menschen mit Migrationshintergrund ist ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.